

Informatii de baza despre crearea unui plan de afaceri

PLANUL DE AFACERI

Planul de afaceri se bazează pe următoarele trei elemente:

1. Omul de afaceri – persoana care își asumă conștient anumite riscuri în dorința de a obține profit;
2. Ideea de afaceri – activitățile desfășurate de către omul de afaceri, care consumă resurse, dar care generează profit;
3. Mediul de afaceri – mediul în care omul de afaceri își desfășoară activitățile sale.

Etapele întocmirii planului de afaceri

- I. Colectarea informației.
- II. Stabilirea structurii planului.
- III. Redactarea Planului de afaceri.

Valoarea Planului de afaceri este determinată, în mare măsură, de calitatea și exactitatea informației incluse în el și de fundamentarea propunerilor pe care se bazează.

Principalele surse de informații

a) **Interne (pentru o firma cu activitate):**

- ✓ Documente financiar contabile (bilantul contabil, contul de profit și pierdere, balanțe contabile, raportul privind fluxul de numerar)
- ✓ Informații privind capacitatea de producție
- ✓ Situația vânzărilor, creanțelor, clienții proprii;
- ✓ Situația datoriilor (credite și leasing-uri în derulare, împrumuturi din partea asociaților).

b) **Externe: (pentru o firma nou înființată):**

- ✓ Informații statistice (anuale și buletine statistice),
- ✓ Studii privind piața produselor/ serviciilor,
- ✓ Legislația națională și europeană,
- ✓ Ghiduri și cataloage,
- ✓ Oferte pentru echipamentele ce se doresc a fi achiziționate,
- ✓ Internet,
- ✓ Clienți potențiali,
- ✓ Furnizorii.

Elementele structurale ale unui plan de afaceri

- I. Prezentarea afacerii (de la ce a pornit ideea de afaceri) și a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activități, rezultate, indicatori)
- II. Descrierea activității curente a firmei;
- III. Descrierea investițiilor care se doresc a fi realizate;
- IV. Descrierea produsului/ serviciului sau/si a pieței careia i se adresează;
- V. Descrierea strategiei de vânzări;
- VI. Descrierea concurenței;
- VII. Diverse proiecții financiare.

Coperta trebuie să conțină informații privind:

- ✓ Denumirea investiției;
- ✓ Denumirea completă a societății;
- ✓ Adresa sediului social;
- ✓ Locația investiției;
- ✓ Persoana de contact, cu datele de contact ale acesteia: nr. de telefon, fax, email;
- ✓ Data întocmirii planului de afaceri (luna, anul).

Cuprinsul include denumirea capitolelor din cadrul Planului de afaceri, cu indicarea paginilor la care se află acestea. Scopul său este ca cititorul să ajungă mai rapid la informațiile care îl interesează

Rezumatul trebuie să conțină, într-o formă succintă, principalele informații prezentate ulterior pe larg în planul de afaceri:

- ✓ Domeniul/ domeniile de activitate;
- ✓ Ideea de afaceri;
- ✓ Descrierea pieței (perspective de creștere, concurența);
- ✓ Sumarul proiecțiilor financiare și suma de bani solicitată.

La începutul elaborării planului de afaceri, trebuie pregătită o structură a rezumatului, dar finalizarea acestuia se face, de obicei, după elaborarea celorlalte secțiuni și reflectă esența planului.